

## Gain de temps gain d'énergie

- **Planning vite réalisé**

- Grâce aux plans-types, la création des plannings de semaine est très rapide ;
- L'assistant vous guide pour éviter les conflits lorsque vous positionnez les séances.

- **Horaires et absences**

PAA gère les présences des usagers et des salariés, ainsi que leurs absences spécifiques, les contraintes de la convention collective, l'annualisation, les exports pour la paie et la facturation.

- **Bilans des activités**

PAA fournit chaque semaine ou sur demande :

- les bilans détaillés des heures passées par chacun dans chaque type d'activité ;
- les récapitulatifs des activités par mois, par trimestre ou sur des périodes de votre choix ;
- les synthèses des présences et absences ...

- **Tirage fonctionnel et esthétique**

PAA imprime ou génère les fichiers aux formats listing ou graphique pour :

- Plannings individuels, par service, par spécialité, ... ;
- Plannings pour des listes d'acteurs ;
- Publipostage, envoi sur internet, ...

- **Dossier usager**

Le module « Usagers » gère toutes les informations concernant chaque usager :

- Contacts et adresses ;
- Liens avec les administrations (CPAM, MDPH, ...);
- Tous documents administratifs ou non ...

- **Partage des données**

PAA est une application web sécurisée. Chaque membre de l'équipe peut disposer de son accès individuel, avec des droits d'accès personnalisés aux données.

## Pour en savoir plus

Visitez notre site :

<http://www.limoog.net>

Contactez-nous :

+33(0) 4 72 65 48 32 – [infos@limoog.net](mailto:infos@limoog.net)

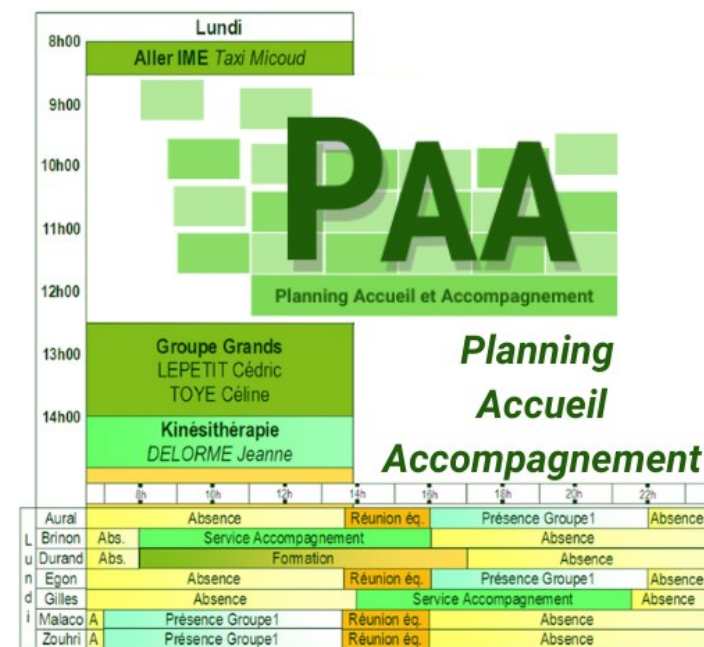
*Nous vous proposerons une démonstration au sein de votre établissement ou une rencontre virtuelle au travers d'Internet.*

*Vos besoins spécifiques seront intégrés à PAA pour ainsi le rendre parfaitement adapté au fonctionnement de votre établissement.*

**LIMOOOG**  
Plannings & formation

# PLANNING D'ACTIVITÉS MÉDICO-SOCIAL

**LIMOOOG**  
Plannings & formation



[www.limoog.net](http://www.limoog.net)

**Limoog**

176 route de Genève  
01700 Neyron

SIRET 438 739 112 00029, APE 72Z

L'équipe Limoog,  
[infos@limoog.net](mailto:infos@limoog.net)

176 route de Genève – 01700 Neyron  
+33 (0) 4 72 65 48 32

[f](#) [in](#) Limoog



# Organiser

## Ressources et contraintes

Usagers et groupes d'usagers intervenants, locaux et équipements, types d'activités, types d'absences

- Activités de base
- Equipements
- Intervenants
- Groupes
- Usagers

## Horaires et absences

Planning des présences, qualification des absences, vérifier la légalité des plannings de présence du personnel, calculs des heures dues, des heures de nuit, de jour férié, de WE

## Établissements

Prise en charge de plusieurs types d'établissements simultanément (IME, MAS, FAM, ...)

## Dossier usager

Toutes les informations concernant chaque résident

# Partager

## Logiciel réseau multiposte.

Chaque utilisateur dispose de droits particuliers

## Publipostage

Diffusez les plannings par courriel, vers Outlook ou PDA....

## Publication sur internet

Les usagers, les familles, les intervenants consultent leurs plannings à distance

# Concevoir

## Planning vite réalisé

Planning basé sur des modèles  
Planification graphique par glisser/déposer

## Planning intégré

Mise à jour automatique du planning et des bilans de toutes les ressources impliquées dans une séance

## Planning cohérent

Gestion des incompatibilités intervenant, usager, locaux et équipements  
Propositions de solutions

## Planning qui respecte les objectifs

Comparaison du prévisionnel et du réalisé

Activités	Septembre	Octobre
1-IMP	72h45	81h15
1.3 G2-Act. groupe	39h00	43h00
ACTIVITES SPORTIVES & DE PLEIN AIR	8h00	10h00
CUISINE		
EXPRESSION CORPORELLE & PROJET DE GROUPE		
SOCIALISATION		
1.6 G1 At. Apprentissages		

# Comptabiliser

- Bilan des heures usagers, intervenants, équipements
- Comparaison prévisionnel/réalisé
- Suivi des retards et absences
- Bilans annuels
- États des compteurs

PAA est une application web, mais existe aussi en version bureau

# Profiter

PAA est issu de l'association de deux éditeurs, et profite de

- > 20 ans d'expérience dans la réalisation de logiciels pour la gestion des Emplois du Temps (**Limooog**)
- > 27 ans d'expérience dans l'informatisation des établissements du Secteur Social et Médico-social (**Prigent Consultants**)

Depuis 2001, PAA s'adapte en permanence aux besoins de ses utilisateurs et bénéficie ainsi des savoir-faire des **Directeurs, Directeurs-Adjoints** et **chefs de service** d'Établissements du secteur.

